

# 河南工业大学电子邮件系统管理办法

## 一、总则

**第一条** 河南工业大学电子邮件系统通过互联网为用户提供发送和接收电子邮件服务及相关功能，为学校师生教学、科研、管理与生活服务。根据国家互联网管理有关法规和政策，制定本管理办法。

**第二条** 信息化管理中心为学校电子邮件系统的主管单位，主要负责学校电子邮件系统的建设、维护、管理和提供服务工作。

## 二、管理与职责

**第三条** 信息化管理中心具体负责管理、维护电子邮件系统，保障其正常运行，定期备份电子邮件系统数据。邮件备份数据仅用于系统恢复，不得用于其它用途。

**第四条** 信息化管理中心对用户的用户名（账号）、密码、邮箱容量进行管理，并向用户提出用户名称建议，在用户名发生重复、不恰当时，有权提出修改建议。

**第五条** 信息化管理中心尊重并保护用户邮件内容的隐私权。在非国家安全机构、公安部门及根据相应的法律程序要求下，在非竭力维护用户个人、学校和社会大众的安全的紧急情况下，不得公开、编辑或透露用户的邮件内容及注册资料。

## 三、申请与使用

**第六条** 邮件系统服务对象为河南工业大学的正式教职员工、离退休教职工及在校学生。教职工和学生每人可申请免费邮箱一个，二级单位可根据工作需要申请免费邮箱，域名均为@haut.edu.cn。

**第七条** 在校教职工可通过直接网上申请、填写《电子信箱申请登记表》两种方式申请个人电子邮箱。单位通过填写《电子信箱申请登记表》并由主管领导签字、审批后开通使用。学生可使用系统提供的自动注册功能自行注册开通。

**第八条** 离职教职工、学生毕业满 2 年的用户，学校终止电子邮件服务，并对有关账号进行清理。

#### **四、安全与要求**

**第九条** 所有使用本系统的用户同外界联系的同时，均代表本校身份，用户对自身的邮件内容负一切法律和道义上的责任。

**第十条** 用户需加强对自身账号、密码的安全管理，账号仅限本人使用，禁止将本人账号借用或转让他人。信息化管理中心在用户要求并且确认其身份信息的情况下，可以对用户密码进行初始化和更改。单位应指定专人负责本单位电子信箱的使用和密码管理。

**第十一条** 用户在使用电子邮件服务过程中，必须遵循以下原则：

（一）遵守中华人民共和国有关法律、法规。遵守所有与电子邮件服务有关的网络协议、规定、程序和惯例。

（二）不得利用本邮箱服务作连锁邮件、分发垃圾邮件或分发任何商业、非商业电子邮件；不得利用本邮箱进行干扰正常的网络服务、妨碍其它用户正常使用等行为。不得利用电子邮件服务系统传输任何骚扰性的、中伤他人的、辱骂性的、恐吓性的、庸俗淫秽的或其他任何非法的信息资料。

（三）不得利用电子邮件服务系统进行任何不利于校园网络及安全的行为。

(四)不得利用电子邮件服务系统进行任何可能对互联网正常运行造成不利影响的行为。

(五)建议用户对重要邮件信息自行备份。不推荐用户使用电子邮件传输涉及个人或他人隐私的信息。

(六)如发现任何非法使用用户账号或账号出现安全漏洞的情况,应立即上报。

**第十二条** 用户在申请登记时,应当提供真实、详尽、准确的个人信息,用户所有输入的个人信息都将视为准确代表用户的有效身份信息。因信息不准、不全等原因导致的问题和后果由用户自己承担。

## **五、服务变更、中断或终止**

**第十三条** 如果因系统维护或升级的需要而暂停网络电子邮件服务,学校将尽可能事先进行通告。

**第十四条** 如发生下列任何一种情形,学校有权随时中断或终止用户电子邮件服务而无需通知用户,并将立即清除该用户账号并按学校有关规定对用户进行处理:

(一)利用网络故意传播不健康信息。

(二)利用电子信函对他人进行骚扰。

(三)盗用、破坏他人账号。

(四)其它违反有关网络信息安全管理条例的行为。

## **六、免责声明**

**第十五条** 用户自行承担使用本邮件服务所面临的风险。学校对本服务及时性、安全性、出错或丢失等非正常情况产生的风险和责任,不作任何类型的不论明确的或隐含的担保。

**第十六条** 对系统由于遭受不可抗拒之原因而导致的用户信息、资料、信誉、利益等损失，学校不承担任何直接、间接及连带责任。

## **七、其他**

**第十七条** 邮件服务条款应与国家法律一致，如服务条款与法律条款有相抵触的内容，以法律条款为准。

**第十八条** 本办法自发布之日起施行，由信息化管理中心负责解释。

信息化管理中心

2020年7月1日

附件

## 河南工业大学邮件系统 教工电子信箱申请登记表

填表日期      年      月      日

申请人工号		申请人姓名	
申请人单位		邮箱用户名	
邮箱地址	(邮箱用户名)@haut.edu.cn		
联系电话		联系人	
本 单 位 领 导 意 见	<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>领导签字（签章）</span> <span>（盖章）      年      月      日</span> </div>		
信 息 化 管 理 中 心	<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>主任（签章）</span> <span>（盖章）      年      月      日</span> </div>		
执 行 结 果			

信息化管理中心